



**Администрация Мясниковского района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.07.2019 г.

№ 756

с. Чалтырь

**О внесении изменений в постановление**  
**Администрации Мясниковского района**  
**от 06.06.2016 №410**

В целях приведения правовых актов Мясниковского района в соответствие с действующим законодательством, Администрация Мясниковского района

постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Мясниковского района от 06.06.2016 №410 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Мясниковского района и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Мясниковского района» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит обнародованию в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Администрации Мясниковского района, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района по курируемым направлениям.

И.о. главы Администрации  
Мясниковского района

К.Р. Хатламаджиян

**ПРАВИЛА  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МЯСНИКОВСКОГО  
РАЙОНА И (ИЛИ) В ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО  
ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МЯСНИКОВСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

1.1.1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи Администрацией Мясниковского района, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Мясниковского района муниципальным бюджетным учреждениям Мясниковского района или муниципальным автономным учреждениям Мясниковского района, муниципальным унитарным предприятиям Мясниковского района (далее - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мясниковского района муниципальных контрактов от лица Администрации Мясниковского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.1.2. Порядок предоставления из бюджета Мясниковского района субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района и (или) объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района (далее соответственно - объекты, субсидии).

1.2. Отбор объектов осуществляется с учетом:

целей и задач, содержащихся в документах стратегического планирования Мясниковского района, в том числе в муниципальных программах Мясниковского района;

поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Губернатора Ростовской области, главы Администрации Мясниковского района.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты в ходе

исполнения бюджета Мясниковского района, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4 настоящего раздела, не допускается:

1.3.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. В ходе исполнения бюджета Мясниковского района при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается:

1.4.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) муниципального казенного учреждения Мясниковского района, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на организацию после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением Мясниковского района муниципальные контракты в части замены стороны договора - муниципального казенного учреждения Мясниковского района на организацию и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор организации.

1.4.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) организации, являющейся получателем субсидии, на муниципальное казенное учреждение Мясниковского района после внесения соответствующих изменений в указанное решение о предоставлении субсидий с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные организацией договоры в части замены стороны договора - организации на муниципальное казенное учреждение Мясниковского района и вида договора - гражданско-правового договора организации на муниципальный контракт.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Мясниковского района, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Мясниковского района.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий Мясниковского района, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

## 2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Инициатором подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций (далее - решение) могут выступать ответственные исполнители и (или) соисполнители муниципальных программ Мясниковского района, главные распорядители средств бюджета Мясниковского района, в том числе ответственные за реализацию мероприятий муниципальных программ Мясниковского района, если они одновременно ими не являются.

В случае, если инициатором подготовки проекта решения выступают ответственные исполнители и (или) соисполнители муниципальных программ Мясниковского района, главный распорядитель средств бюджета Мясниковского района, ответственный за реализацию мероприятий муниципальных программ Мясниковского района, направляет в их адрес исходные данные в части своей компетенции в целях подготовки ими проекта решения.

В случае, если главный распорядитель средств бюджета Мясниковского района, ответственный за реализацию мероприятий муниципальных программ Мясниковского района, является инициатором подготовки проекта решения, он согласовывает проект решения, предусматривающий осуществление капитальных вложений в объекты в рамках мероприятий одной или нескольких муниципальных программ Мясниковского района, с ответственными исполнителями и (или) с соисполнителями муниципальных программ Мясниковского района, если он одновременно ими не является.

Проектом решения может предусматриваться осуществление капитальных вложений в несколько объектов муниципальной собственности Мясниковского района.

2.2. Решение принимается в форме постановления Администрации Мясниковского района в установленном порядке.

2.3. Проект решения содержит в отношении каждого объекта информацию, указанную в приложениях № 1 и 2 к настоящим Правилам.

2.4. Подготовка и согласование проекта решения осуществляются в порядке, установленном Регламентом Администрации Мясниковского района.

Проект решения направляется с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием на согласование в Финансовый отдел Администрации Мясниковского района.

В части объектов капитального строительства, в отношении которых

проверка достоверности определения сметной стоимости строительства и реконструкции проведена до 30 ноября 2016 г., подготовка проекта решения осуществляется:

при формировании проекта бюджета Мясниковского района на очередной финансовый год и на плановый период. Срок подготовки проекта решения - 25 календарных дней после доведения до главных распорядителей средств бюджета Мясниковского района предельных показателей расходов бюджета Мясниковского района на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе на реализацию таких объектов;

в ходе исполнения бюджета Мясниковского района.

В части объектов капитального строительства, в отношении которых установлено требование проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства) до 30 ноября 2016 г., подготовка проекта решения осуществляется в ходе исполнения бюджета Мясниковского района.

2.5. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества:

2.5.1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета Мясниковского района.

2.5.2. Организациями, которым главные распорядители средств бюджета Мясниковского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций и являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мясниковского района от лица главного распорядителя средств бюджета Мясниковского района муниципальных контрактов.

2.6. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета Мясниковского района, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.7. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 настоящего раздела главными распорядителями средств бюджета Мясниковского района заключаются с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Мясниковского района муниципальных

контрактов от лица главного распорядителя средств бюджета Мясниковского района (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее - соглашение о передаче полномочий).

2.8. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

2.8.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций.

2.8.2. Объем бюджетных инвестиций с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Мясниковского района), соответствующего решению.

2.8.3. Общий объем капитальных вложений (рассчитанный в ценах соответствующих лет), в том числе объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю средств бюджета Мясниковского района как получателю средств бюджета Мясниковского района, соответствующий решению.

2.8.4. Срок ввода в эксплуатацию объекта муниципальной собственности Мясниковского района и (или) приобретения объекта недвижимого имущества.

2.8.5. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Мясниковского района от лица Администрации Мясниковского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района муниципальных контрактов.

2.8.6. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий.

2.8.7. Положения, устанавливающие право Администрации Мясниковского района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Мясниковского района на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий.

2.8.8. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности Администрации Мясниковского района, отраслевому (функциональному) органу Администрации Мясниковского района как получателю средств бюджета Мясниковского района в порядке, установленном министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Соглашение о передаче полномочий заключается в течение 15 рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.10. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мясниковского района, регулирующими бюджетные правоотношения, для исполнения бюджета Мясниковского района, и отражаются на открытых в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области в установленном порядке лицевых счетах:

2.10.1. Получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком.

2.10.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени Мясниковского района муниципальных контрактов организациями от лица главных распорядителей средств бюджета Мясниковского района.

2.11. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего раздела, является копия соглашения о передаче полномочий.

2.12. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

2.13. Средства, полученные из бюджета Мясниковского района в форме бюджетных инвестиций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

### 3. Предоставление субсидий

3.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организация, с учетом ведомственной принадлежности, обращается в Администрацию Мясниковского района, отраслевой (функциональный) орган Администрации Мясниковского района с заявкой о предоставлении субсидии, содержащей следующие документы и информацию (далее - заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

информацию об объекте капитального строительства по форме согласно приложению №1 к настоящим Правилам;

информацию об объекте недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

3.2. Субсидия может предоставляться на несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено за счет субсидии.

Решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района

(далее - решение о предоставлении субсидии), принимается в форме постановления Администрации Мясниковского района в установленном порядке.

3.3. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных решением о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о бюджете Мясниковского района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета Мясниковского района на цели предоставления субсидий.

3.4. Субсидия предоставляется при наличии у организации утвержденной в установленном порядке проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Мясниковского района и финансируемого за счет бюджетных средств; копии отчета об оценке приобретаемого объекта недвижимого имущества.

3.5. Субсидия не направляется на финансовое обеспечение следующих работ, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидии:

разработку проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование экономически эффективной проектной документации повторного использования, информация о которой включена в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

3.6. Заявка регистрируется в Администрации Мясниковского района, отраслевом (функциональном) органе Администрации Мясниковского района в день ее поступления.

Администрация Мясниковского района, отраслевой (функциональный) орган Администрации Мясниковского района в течение 12 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и инициирует подготовку проекта решения о предоставлении субсидии.

3.7. В решении о предоставлении субсидии указываются:

направление субсидирования: строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или

приобретение объектов недвижимого имущества;

объект капитального строительства согласно проектной документации либо объект недвижимого имущества, планируемые к приобретению в муниципальную собственность Мясниковского района;

главный распорядитель средств бюджета Мясниковского района и получатель бюджетных средств;

наименование застройщика, технического заказчика;

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества;

сметная стоимость объекта капитального строительства либо предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий (предельный) объем субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства, общий (предельный) объем субсидии на приобретение объекта недвижимого имущества;

общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества.

3.8. При предоставлении организации субсидии, направленной на создание объектов капитального строительства муниципальной собственности Мясниковского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района, подлежащих отображению в документах территориального планирования Мясниковского района, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования Мясниковского района, отдел имущественных и земельных отношений Администрации Мясниковского района обеспечивает внесение соответствующих изменений в указанные документы территориального планирования Мясниковского района в пятимесячный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3.9. Предоставление предусмотренной настоящими Правилами субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и организацией (далее - соглашение о предоставлении субсидии), на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается правовым актом Администрации Мясниковского района, отраслевым (функциональным) органам Администрации Мясниковского района -

главным распорядителем средств бюджета Мясниковского района.

3.10. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

3.10.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии.

3.10.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения.

3.10.3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.10.4. Положения, устанавливающие обязанность организации по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в Управлении Федерального казначейства Ростовской области (Финансовом отделе Администрации Мясниковского района).

3.10.5. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 3.10.4 настоящего пункта.

3.10.6. Положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.7. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной субсидии.

3.10.8. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этой организацией целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

3.10.9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условий о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

3.10.10. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией.

3.10.11. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о

предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

#### 4. Внесение изменений в решение и решение о предоставлении субсидии

4.1. Внесение изменений в решение и решение о предоставлении субсидии осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами для подготовки проекта решения и проекта решения о предоставлении субсидии.

4.2. Одновременно с проектом изменений, которые вносятся в решение и решение о предоставлении субсидии, главным распорядителем средств бюджета Мясниковского района представляется пояснительная записка, содержащая обоснование указанных изменений.

Управляющий делами  
Администрации района

А.П. Кравченко

Приложение № 1  
к Правилам  
осуществления капитальных вложений  
в объекты муниципальной собственности  
Мясниковского района и (или) в приобретение  
объектов недвижимого имущества  
в муниципальную собственность  
Мясниковского района за счет средств  
бюджета Мясниковского района

Главе Администрации  
Мясниковского района  
(руководителю отраслевого  
(функционального)  
органа Администрации  
Мясниковского района ) <\*>

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**ИНФОРМАЦИЯ**  
об объекте капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства  
согласно проектной документации)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Направление инвестирования (субсидирования)		
2.	Наименование главного распорядителя средств бюджета Мясниковского района		
3.	Наименование получателя бюджетных средств <*>		
4.	Наименование технического заказчика <*>		
5.	Наименование застройщика <*>		

6.	Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу в эксплуатацию		
7.	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства		
8.	Реквизиты государственной экспертизы проектно-сметной документации и достоверности сметной стоимости		

Объем финансового обеспечения						
Наименование показателя	Источник финансирования (тыс. рублей)	Всего	В том числе			
			предшествующий период <*>	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					
В том числе:						
Подготовка проектной документации и проведение инженерных изысканий или	всего					
	федеральный бюджет					

приобретение прав на использование типовой проектной документации	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					
Общий (предельный) объем (бюджетных инвестиций, субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства)	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					
Общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества <*>	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					

	иные источники					
В том числе:						
Подготовка проектной документации и проведение инженерных изысканий или приобретение прав на использование типовой проектной документации	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					

Примечание.

<\*> В случае предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства.

<\*\*\*> Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

Приложение N 2  
к Правилам  
осуществления капитальных вложений  
в объекты муниципальной собственности  
Мясниковского района и (или) в приобретение  
объектов недвижимого имущества  
в муниципальную собственность  
Мясниковского района за счет средств  
бюджета Мясниковского района

Главе Администрации  
Мясниковского района  
(руководителю отраслевого  
(функционального)  
органа Администрации  
Мясниковского района )<\*>

от \_\_\_\_\_

(наименование организации)

**ИНФОРМАЦИЯ**

об объекте недвижимого имущества,  
приобретаемого в муниципальную собственность  
Мясниковского района за счет средств бюджета Мясниковского района

(наименование объекта недвижимого имущества,  
приобретаемого в форме осуществления бюджетных инвестиций  
в форме капитальных вложений, с использованием субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Наименование главного распорядителя средств бюджета Мясниковского района		
2.	Наименование получателя (инвестиций, субсидии)		
3.	Мощность объекта недвижимого имущества		
4.	Срок приобретения объекта недвижимого имущества		

Объем финансового обеспечения						
Наименование показателя	Источник финансирования (тыс. рублей)	Всего	В том числе			
			предшествующий период <*>	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Предполагаемая (предельная) стоимость объекта недвижимого имущества	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					
Общий (предельный) объем (бюджетных инвестиций, субсидии, направляемой на приобретение объекта недвижимого имущества)	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет					

	Мясниковского района					
	иные источники					
Общий размер средств организации, направляемых на приобретение объектов недвижимого имущества <*>	всего					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет Мясниковского района					
	иные источники					

Примечание.

<\*> В случае предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства.

<\*\*\*> Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)

---